



Denna överenskommelse gäller barnomsorg för

Barnets namn	Personnummer
--------------	--------------

Ange dossiernummer/kontrollnummer om du inte har svenskt personnummer

Dossiernummer/kontrollnummer	LMA-kort upphör. Ange datum.
------------------------------	------------------------------

Adress. Förskola/Familjedaghem/Fritidshem/Öppen fritidsverksamhet

--

Grupp/avdelning

--

Inskrivningsdatum (från detta datum utgår barnomsorgsavgift)

Fr o m år - månad - dag

Ändring av tillsynsalternativ fr o m (ifylls endast i vid ändring av tidigare överenskommelse)

År - månad - dag

Överenskommen tillsynsform

Förskola 1-5 år	Familjedaghem 1-5 år	Skolbarnomsorg
<input type="checkbox"/> Tillsynsbehov. Arbete/studier	<input type="checkbox"/> Tillsynsbehov. Arbete/studier	<input type="checkbox"/> Fritidshem 6 - 9 år
<input type="checkbox"/> 4 tim/dag för föräldralediga	<input type="checkbox"/> 4 tim/dag för föräldralediga	<input type="checkbox"/> Öppen fritidsverksamhet 10 - 13 år
<input type="checkbox"/> 4 tim/dag för arbetslösa	<input type="checkbox"/> 4 tim/dag för arbetslösa	<input type="checkbox"/> Morgonomsorg 10 - 13 år
<input type="checkbox"/> 4 tim/dag. Allmän förskola 3 - 5 år		

Delad faktura

<input type="checkbox"/> Vårdnadshavare som inte har gemensamt hushåll ska ha delad faktura om båda utnyttjar platsen. Vårdnadshavarna ska lämna in var sin överenskommelse för barnet.

Kom ihåg att lägga in eventuell ny inkomst under Inkomstnämnden, se länk nedan

Uppsägningstiden är 2 månader

Den överenskomna barnomsorgsformen och familjens inkomst utgör underlag för barnomsorgsavgiften, se Riktlinjer-Köregler-Avgifter för barnomsorgen under Avgifter och regler.

www.linkoping.se/forskola-och-utbildning/forskola-och-annan-pedagogisk-verksamhet

Platsinnehavare 1 (Räkningsmottagare)

Namn		Personnummer
Adress		Postadress
Telefon	E-postadress	

Eventuell sambos/makas/makes personnummer (Ej vårdnadshavare till barnet)

Platsinnehavare 2

Namn		Personnummer
Adress		Postadress
Telefon	E-postadress	

Information om behandling av personuppgifter

(Personuppgiftslagen SFS 1998:204)

Personuppgifter som lämnas ovan behandlas av Barn- och ungdomsnämnden för administration och andra åtgärder som behövs för att handlägga ärendet. Behandlingen kan också avse framställning av statistik, debitering av avgift samt uppdatering av adressuppgifter.

Du har rätt att en gång per kalenderår efter skriftlig och egenhändigt undertecknad begäran få information om vilka personuppgifter om dig som behandlas av Barn- och ungdomsnämnden. Nämnden är skyldig att omgående rätta felaktiga eller missvisande uppgifter. Begäran skickas till Linköpings kommun, Utbildningsförvaltningen, 581 81 Linköping.

Platsinnehavare är betalningsansvariga för barnomsorgsplatsen.

När det finns två platsinnehavare i samma hushåll skall båda underteckna överenskommelsen.

Underskrift platsinnehavare

Ort och datum	
Namnsteckning	Namnförtydligande

Ort och datum	
Namnsteckning/	Namnförtydligande

Underskrift förskolechef/rektor

Ort och datum	
Namnsteckning	Namnförtydligande

Blanketten lämnas till respektive barnomsorgsenhet